

Aanvulling algemene voorwaarden

Wanneer u opvang bij ons afneemt gaat u automatisch akkoord met onze algemene voorwaarden en regels die beschreven staan in dit document.

Veiligheid

Met klem: om de veiligheid van de kinderen te waarborgen hebben wij een hek rondom ons speelterrein geplaatst. Het is verplicht dit hek, iedere keer dat u er doorgaat, achter u te sluiten. Dit voor de veiligheid van de kinderen.

Inschrijving en Bitcare

De inschrijving gaat via onze website, waarbij alle gegevens in ons online reserveringsprogramma Bitcare komen te staan. De ouder vult online de persoonlijke gegevens in en kan hier ook de benodigde opvangmomenten doorgeven. De ouder ontvangt vanuit Bitcare een inlognaam en wachtwoord.

Wij maken in Bitcare een contract, die vervolgens naar het mailadres van de ouder gaat. Deze kan digitaal ondertekend en retour gestuurd worden. Dit is een contract zonder opzegtermijn.

- Ouders vullen zelf tijdens het inschrijven hun gegevens in, via onze website in Bitcare. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om deze gegevens up to date te houden. Niet alles kan door de ouder zelf gewijzigd worden. Alles wat niet eigenhandig gewijzigd kan worden, kan via de mail aan ons doorgegeven worden: Ouders@wollewaps.nl of via Whatsapp: 06-41771876

Opvang doorgeven

- Wij werken met het online reserveringsprogramma Bitcare. Via dit programma geven ouders zelfstandig hun gewenste opvang en wijzigingen door. Ieder gezin krijgt hiervoor zijn eigen inloggegevens.
- De kinderen kunnen vanaf 6.30 uur gebracht worden. Om uiterlijk 19.00 uur dienen de kinderen te zijn opgehaald. Standaard zijn wij van 8.00 tot 18.00 uur open, dus geef de tijden zo goed mogelijk door.
- We rekenen de geplande tijd die u in Bitcare heeft opgegeven. Wanneer uw kind eerder gebracht wordt of later opgehaald, dan wordt de extra tijd afgerekend tegen flexibel tarief.
- Alleen voor de vaste contracten garanderen wij opvang. Bij ruilmomenten en flexibele kunt u bij ons terecht zolang er plek is op de groepen. Natuurlijk zeggen wij niet graag nee en zullen we ons uiterste best doen om iedereen van de opvangmomenten te voorzien die hij of zij nodig heeft.
- Het annuleren van opvang (verlof aanvragen) moet minimaal 72 uur van te voren worden doorgegeven, anders wordt het opvangmoment gewoon gerekend. Dit geldt ook voor het ziek melden. We begrijpen dat dit is sommige situaties vervelend is, maar wij hebben ook onze leidsters gepland staan.

Tarieven en contractvormen

Ieder jaar wordt door de overheid een maximum uurtarief vastgesteld waarover kinderopvangtoeslag wordt betaald. Wij hanteren altijd deze vastgestelde tarieven voor de vaste contracten. Wijzigingen in tarieven gaan altijd eerst in overleg met de oudercommissie.

Dit zijn de uurtarieven voor 2022:

Vaste opvang:

- jaarcontract

- school- en/of vakantiewekencontract:

KDV: € 8,50

BSO: € 7,31

Flex op maat

KDV: € 8,50

BSO: € 7,31

Flexibele opvang:

KDV: € 9,50

BSO: € 8,31

We bieden gratis vervoer van en naar school.

De opvangkosten zijn inclusief eten en drinken, babyvoeding (Nutrilon standaard), verzorgingsproducten en luiers.

Jaarcontract

Bij een jaarcontract ontvangt u kinderopvang gedurende het hele jaar op de door u vastgelegde dagen en uren. Om de flexibiliteit te waarborgen kunt u gebruikmaken van ruildagen. Daarnaast kunnen natuurlijk extra opvangmomenten aangevraagd worden. Let wel, extra dagdelen worden verrekend tegen het flexibele tarief.

Bij dit contract weet u maandelijks waar u aan toe bent, een vast bedrag per maand en vaste uren voor de aanvraag van de kinderopvangtoeslag.

Schoolweken- en/of vakantiewekencontract

Bij een schoolwekencontract ontvangt u kinderopvang gedurende de schoolweken op de door u vastgelegde dagen en tijden.

Bij een vakantiewekencontract ontvangt u kinderopvang gedurende de vakantieweken op de door u vastgelegde dagen en tijden.

Voor de bepaling van de vakanties sluiten wij aan bij de vakanties regio Noord zoals deze door het Ministerie van Onderwijs worden bepaald. Om de flexibiliteit te waarborgen kunt u gebruikmaken van ruildagen. Daarnaast kunnen natuurlijk extra opvangmomenten aangevraagd worden. Let wel, extra dagdelen worden verrekend tegen het flexibele tarief.

Ook bij het schoolwekencontract weet u maandelijks waar u aan toe bent, een vast bedrag per maand en vaste uren voor de aanvraag van de kinderopvangtoeslag.

Flex op maat

Flex op maat is voor ouders met wisselende diensten, maar die wel (minimaal) 4 weken van te voren hun rooster weten. Dit contract is tegen het normale tarief, maar toch flexibel. De enige voorwaarde is dat de opvang 4 weken van te voren (door uzelf) in Bitcare wordt gezet.

Flexibele opvang

Flexibele opvang biedt kinderopvang op elk gewenst moment. Als u niet op vaste dagen en tijden gebruik kunt of wilt maken van kinderopvang voor uw kind, dan is de flexibele opvang iets voor u. Graag de opvangmomenten alsnog zo vroeg mogelijk aan ons doorgeven, vooral om voor uzelf zeker te zijn van een plek. De flexibele opvang verrekenen wij maandelijks achteraf met u op basis van de geplande uren afgerond op een kwartier. Mocht u echt last-minute nog opvang nodig hebben, dan kunt u altijd een aanvraag doen, als we plek hebben, dan is uw kind zeker nog welkom.

Ook uren buiten de vaste contracten worden tegen het flexibele tarief verrekend, afgerond op een kwartier.

Peuteropvang

Wij bieden iedere ochtend peuteropvang van 8.45 tot 12.45 uur. Het peuterprogramma vindt altijd plaats op de peutergroep en geldt alleen voor de peuters van 2,5 tot 4 jaar (met uitzonderingen van kinderen van 2 jaar met een vve toekenning). Peuteropvang is een educatief programma binnen de kinderdagopvang en wordt op een speelse wijze aangeboden. Ook bereidt het uw peuter voor op het basisonderwijs en wanneer er sprake is van een achterstand in de ontwikkeling, kan een Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) programma uw peuter extra ondersteuning bieden.

Ook als u geen recht heeft op kinderopvangtoeslag dan kunt u in aanmerking komen voor de inkomensafhankelijke bijdrage van de gemeente. Neem hiervoor contact met ons op. Als u gebruik wilt maken van deze tegemoetkoming vanuit de gemeente dient u wel ook de vaste tijden van de peuteropvang te gebruiken.

Uniek bij ons is, dat kinderopvang en peuteropvang in elkaar over kunnen lopen. Het peuterprogramma is van 8.45 tot 12.45 uur. Mocht deze tijd voor u niet goed uitkomen, omdat u bijvoorbeeld moet werken, dan kan uw kind voor de start van de peuteropvang, of juist na die tijd, gewoon bij ons naar de kinderopvang.

Algemeen geldende afspraken:

- Vraag ruildagen en flexibele uren zo ver mogelijk van te voren aan. Het liefst uiterlijk donderdag de opvang doorgeven voor de week erna (Iedere vrijdag roosteren we namelijk voor de week erna). We zeggen niet graag nee en komen u graag tegemoet waar kan, maar het zou ons erg helpen als u ons hierin tegemoet kunt komen.
- Ruildagen dient u zelf uit te ruilen vanaf bijvoorbeeld eerdere verlofdagen. Wanneer u binnen een vast contract extra opvang aanvraagt, dan wordt dit automatisch tegen het flexibele tarief afgerekend. Bij het uitruilen van dagen gebeurt dit niet.
- Heeft u last-minute nog opvang nodig, dan kunt u altijd een aanvraag doen, als we plek hebben, dan is uw kind zeker nog welkom. Als het opvangmoment nog niet is goedgekeurd, omdat het zo kort van te voren is aangevraagd, bel ons dan. Breng niet zomaar uw kind zonder zeker te weten dat het ook kan.
- Opvanguren buiten de vaste uren in het contract worden tegen het flexibele tarief verrekend.

- Opvang mag afgenomen worden per kwartier.
- **Het annuleren van een opvangmoment kan tot 72 uur van te voren. Annuleringen binnen 72 uur voor het opvangmoment worden wel gefactureerd. Het is alsnog fijn dat de annulering via Bitcare aan ons wordt doorgegeven, wij zullen dan alleen de annulering niet goedkeuren, dus het opvangmoment blijft staan.**
- Uitgeruilde momenten kunnen niet nog een keer verplaatst worden.
- De uren die u kunt uitruilen moeten binnen datzelfde jaar opgemaakt worden.
- Wij hanteren geen vaste breng- en haaltijden, behalve voor het peuterprogramma.

Betaling

Wij werken standaard met automatische incasso. Voordat de opvang wordt afgenomen dient het incasseren via automatische incasso te zijn goedgekeurd.

- De eerste werkdag van de maand worden de facturen verstuurd.
- Twee dagen daarna gaat de incasso naar de bank, het bedrag zal 1 tot 3 werkdagen daarna afgeschreven worden.

Mocht er toch een betalingsachterstand ontstaan dan verwachten wij dat u hierover contact met ons opneemt. We behouden het recht om de opvang stop te zetten tot de achterstanden geheel voldaan zijn.

Overdracht en bereikbaarheid

- **Wordt het kind door een ander dan de ouder/verzorger opgehaald, dan dient de ouder dit duidelijk van te voren in Bitcare of aan de pedagogisch medewerker door te geven.**
- De ouder/verzorger meldt bij het brengen altijd het kind aan bij de pedagogisch medewerker en meldt dit ook weer af bij het ophalen.
- De overdracht vindt plaats bij het brengen en halen van de kinderen. Voor de kinderen tot 12 maanden worden de voedingen en slaaptijden online bijgehouden in Bitcare. Ouders kunnen dit lezen in hun Bitcare app.
- Tijdens het verblijf van het kind op de kinderopvang dient de ouder/verzorger (of een waarnemer) telefonisch bereikbaar te zijn voor ons. Dit kan via mobiele telefoon, maar mag ook indirect via de werkgever. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de ouders om wijzigingen in gegevens direct door te geven via Bitcare of via de mail.

Wat neem je mee?

- Graag voor de kinderen tot 4 jaar een schone set kleding meegeven. Of als ze moeite hebben met zindelijk worden, graag ook boven de 4 jaar een schone set meegeven.
- Wij bieden de gelegenheid tot het geven van borstvoeding. Conform de "Hygiëncode voor kleine instellingen" dient afgekolfd borstvoeding gekoeld vervoerd te worden en te zijn voorzien van een etiket met de datum en de naam van het kind.
- Wanneer kinderen geen flesvoeding meer krijgen en de fles ook niet meer nodig hebben, gebruiken ze bekertjes van ons. Zolang een kind nog wel een eigen fles gebruikt, moet deze gemerkt zijn met zijn of haar naam.

Verzekering en aansprakelijkheid

- We hebben voor de kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

- Ook als de kinderen meerijden in de auto zijn ze verzekerd voor ongevallen.
- Op grond van de wet bent u als ouder risicoaansprakelijk voor de schade veroorzaakt door uw kind. We raden daarom sterk aan om naast de ziektekostenverzekering ook een WA verzekering voor uw kind af te sluiten.
- Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen die door kinderen en/of ouders op de opvang worden meegegeven, dit geldt zowel voor kleding als voor overige spullen. Wel zullen we natuurlijk ons uiterste best doen om de bezittingen terug te vinden.
- Bij de peutergroepen graag de jassen en schoenen merken met de naam van uw kind.
- Als uw kind zelfstandig – zonder begeleiding – van bijvoorbeeld school naar de bso of van de bso naar huis mag gaan óf deel mag nemen aan activiteiten buiten de bso, dan geeft u hiervoor schriftelijk toestemming via het “Contract zelfstandige activiteiten bso”. U bent daarmee zelf aansprakelijk als uw kind onderweg iets overkomt.
- Als uw kind (incidenteel) medicatie nodig heeft, welke door een van onze pedagogisch medewerkers toegediend moet worden, dan moet vooraf een ‘Verklaring medicijnverstrekking’ ingevuld worden. Dit document is verkrijgen op Wollewaps.

Zieke kinderen

INB: u kunt uw kind ziekmelden via de app, maar denk er goed om dat u uw kind ook weer beter meldt! Anders blijft hij of zij op ziek staan.

Onderstaande is wat geldt voor de coronatijd. Momenteel hanteren we de beslisboom. Een up to date versie kunt u online vinden. Deze wordt regelmatig bijgewerkt. Onderstaande is aanvullend daarop.

Ieder kind is wel eens ziek. Soms is het moeilijk om te beoordelen of u hem of haar thuis moet houden van de opvang. Kinderen kunnen plotseling ziek worden, maar ook snel weer opknappen. De mate van ziek zijn kan bij kinderen snel veranderen. Een hangerige, wat koortsige peuter kan na even geslapen te hebben weer helemaal zijn opgeknapt. Maar een onschuldig lijkende verkoudheid kan snel verergeren. Kinderen die ziek zijn, hebben behoefte aan een rustige, vertrouwde omgeving waar ze de nodige aandacht en verzorging krijgen. Deze vinden ze het liefst thuis.

Dan rijst vanzelf de vraag: wanneer is een kind ziek? Hieronder wordt uitgelegd hoe met zieke kinderen wordt omgegaan en wat de richtlijnen bij het toedienen van medicijnen zijn.

- Als het kind ziek is geworden en niet naar het kinderdagverblijf of BSO kan komen dient dit zo spoedig mogelijk telefonisch of via Bitcare doorgegeven te worden door de ouders/verzorgers.
- Wij vinden een kind ziek als hij door zijn gesteldheid niet in staat is deel te nemen aan de dagelijkse gang van zaken, het zij door bijv. overgeven, diarree of hoge koorts. De wettelijke regeling is dat kinderen met een temperatuur van 38.5°C (koorts) niet meer naar de opvang mogen.
- Als wij constateren dat een kind ziek is en/of koorts heeft, zullen wij telefonisch contact opnemen met de ouders/verzorgers (of uw waarnemer). In overleg wordt besloten of, en zo ja, wanneer en door wie het kind zal worden opgehaald. Bij ongelukken die dringend eerste hulp behoeven en/of advies met betrekking tot gezondheidszaken kunnen wij terecht bij de GGD en/of bij een arts. Voor de meeste kinderen is dat normaliter hun eigen huisarts.

- Bij een ongeval zullen wij naar de eigen huisarts van het kind gaan en contact op nemen met de ouders/verzorgers zodat zij ook die kant op kunnen komen. Als het een ernstig ongeval betreft zullen wij natuurlijk 112 waarschuwen.
- Zorg altijd dat u of een waarnemer voor u, voor ons telefonisch bereikbaar is. Dus moeten ook de telefoonnummers bij ons bekend zijn door dit vooraf in Bitcare in te vullen.
- Mocht uw kind medicijnen gebruiken, dan gelden de regels zoals verwoord in het protocol "Protocol Medicijngebruik Wet BIG". Dit protocol is op onze locatie aanwezig
- Wanneer er besmettelijke ziekten binnen de kinderopvang geconstateerd worden, dan maken wij dit bekend aan de ouders. In verband met onze wettelijke verplichting van het melden van infectieziekten aan de GGD verwachten wij ook dat u indien uw kind een besmettelijke ziekte of aandoening heeft, ons informeert.
- Kinderen waarbij een besmettelijke ziekte of aandoening (b.v. waterpokken of krentenbaard) wordt geconstateerd, kunnen tijdelijk niet gebruik maken van de opvang. Dit i.v.m. besmettingsgevaar voor andere kinderen, m.n. de baby's en eventuele zwangere moeders. Bij twijfel graag even bellen voor overleg.
- Wij hanteert de handboeken "Gezondheidsrisico's in een kindercentrum of peuterspeelzaal" en "Gezondheidsrisico's in een basisschool en buitenschoolse opvang" van de GGD. Het handboek kunt u inzien op onze locatie.
- Indien er sprake is van een infectieziekte bij het kind of één van de gezinsleden, dient dit gemeld te worden bij de pedagogisch medewerkster. Zo nodig wordt de GGD, afdeling infectieziekten, geraadpleegd.

Afmelden/ziek melden

- Mocht 's ochtends blijken dat u bijv. door ziekte geen opvang nodig hebt dan graag telefonisch afmelden.
- Geef in Bitcare duidelijk aan wanneer uw kind ziek is, **maar ook wanneer het weer beter is.**

Foto's

- De foto's die we van de kinderen maken komen in Bitcare te staan, alleen bij de kinderen die op dat moment aanwezig waren.
Voor onze website of facebookpagina zullen wij alleen foto's gebruiken, waar kinderen onherkenbaar op staan. Wij zullen nooit zonder toestemming van de ouders foto's met herkenbare kinderen gebruiken voor de website of andere openbare publicaties. Wel gaan we ervan uit dat we de foto's via Bitcare mogen delen. Als ouders dit niet willen kunnen ze dat aanvinken in Bitcare.
- Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen is het niet toegestaan foto's van andere kinderen, zonder toestemming van Kindercentrum Wollewaps, openbaar te gebruiken.

Oudercommissie

- Kindercentrum Wollewaps heeft een oudercommissie. Deze commissie kijkt mee naar het beleid en eventuele wijzigingen binnen ons kindercentrum.
- De notulen van de vergaderingen worden gedeeld middels de nieuwsbrief.
- Als u contact wilt met de oudercommissie of zelf graag ook in de oudercommissie wilt, dan kunt u contact opnemen met Erik Woldhuis: 06-12022318, Richelle Stulp: 06-27887844 of Margo Kouwenhoven: margo_margo8@hotmail.com.

Algemeen

- De pedagogisch medewerkers hebben bij ons allemaal pantoffels of binnenschoenen aan om de vloer schoon te houden. Daarnaast heeft ook ieder ander die binnen komt binnenschoenen aan of maakt gebruik van de schoenhoezen die bij de deur staan.
- We maken af en toe uitstapjes in de buurt naar bijvoorbeeld het bos, de speeltuin, enz. Wij gaan ervan uit dat uw kind mee mag met deze uitstapjes.
- Op de kinderopvang en op de speelplaats mag niet gerookt worden.
- Kindercentrum Wollewaps behoudt zich het recht voor deze (huis)regels tussentijds te wijzigen. De wijzigingen zullen tijdig gecommuniceerd worden.
- Als zich situaties voordoen waarin de (huis)regels niet voorzien, dan zal de directie van Kindercentrum Wollewaps een besluit nemen.

Tip, suggestie of klacht?

- Heeft u een tip, suggestie of een klacht, dan horen wij dit graag. Dit kan zowel mondeling als via de mail. We zullen dit bekijken en nemen hierover altijd binnen een week contact met u op. Voor een uitgebreide beschrijving voor onze handelswijze omtrent klachten willen we u doorverwijzen naar ons klachtenreglement. Dit is te vinden op het oudergedeelte van onze website www.wollewaps.nl.